

Espace auditeurs

Modalités d'enseignement

Les cours se déroulent en général le soir à partir de 18h15 et ce jusqu'à 21h15 au plus tard. D'autre part, certains cours ont lieu le samedi. Aucun cours ne se déroule en journée.

Unités d'enseignement

La plupart des UE sont validées par un examen final en fin de semestre. Un rattrapage est prévu dans le cadre de la deuxième session d'examen, un mois et demi après. Certaines unités d'enseignement sont évaluées en contrôle continu et ne font pas l'objet de session de rattrapage.

La bibliothèque

La bibliothèque du site Conté propose des ouvrages en droit de l'urbanisme, en aménagement, en développement durable et droit de l'environnement. [+ Voir le site de la bibliothèque](#)

Où la bibliothèque se trouve-t-elle ?

2 rue Conté - 75003 Paris
Accès 33, 2e étage, salle 22
M° Arts et Métiers (lignes 3 et 11)

Lieux des enseignements

Plusieurs adresses pour plusieurs sites (se référer à votre planning personnel) : Site Saint-Martin : 292, rue Saint-Martin - 75003 Paris Site Conté : 2, rue Conté - 75003 Paris Site Jeûneurs : 40, rue des Jeûneurs- 75002 Paris Ensam : 151, boulevard de l'Hôpital - 75003 Paris Site du Landy : 61, rue du Landy - 93210 La Plaine Saint-Denis

Secrétariat pédagogique de l'équipe Territoires

2, rue Conté - 75003 Paris Case courrier EPN11 Accès 33, 2e étage, bureau 10 Djoher Marouf : 01 40 27 21 02 - lui écrire Pascale Toussaint : 01 40 27 23 31 - lui écrire

Offre(s) d'emploi

```
/**/ .js .annonce .contenu, .js .annonce .cartouche, .annonce .annonce-bottom{ display:none; } .annonce-bottom{
text-align:center; float:left; clear:both; width:100%; display:none; } .ouvert .annonce-bottom{ display:block; } .closer{
cursor:pointer; }/**/ /**/ .clearfix:after { content:" "; display:block; clear:both; }/**/ /**/ main#page div.contenu
div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; } .annonce .titre{ font-size:15px;
font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0 12px; } .annonce .cartouche {
float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a; border-radius:8px; } .annonce
.cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a; font-weight:bold; } .annonce
.cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; }/* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ foote
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; }/**/
```

TECHNICIEN ORDONNANCEMENT - Dep. 49 (H/F)

Eolane Angers, société de services industriels en électronique professionnelle dans l'Aéronautique, le Militaire, la Défense et l'Automobile recherche un/ une Technicien(ne) Ordonnancement.

Les missions principales sont :

- Prendre en compte le plan directeur de production (S&op) défini par la direction et les commandes clients ou prévisionnels.
- Etablir le programme de fabrication et planifier le travail de chaque atelier (plan de charge)
- Coordonner les actions sur le terrain, résoudre les éventuels problèmes (perturbation de charge ou d'approvisionnement, blocage des OF) pour assurer le taux de service au client et tenir nos engagements.
- Calculer et analyser les écarts de planification, recommander des actions correctrices (polyvalence, replanification, heures supplémentaires, sous-traitance...).

-Maîtriser le niveau des stocks et des encours.

Formation/compétences spécifiques :

Vous suivez le taux de service des clients et apportez un examen clair des situations (plans d'actions à mettre en place si nécessaire).

Vous savez analyser et synthétiser les informations, évaluer les risques et prendre position.

Vous avez le sens du service, appréciez le travail en équipe et êtes doté(e) d'un excellent relationnel

Votre sens de l'argumentation et de la négociation font de vous un interlocuteur privilégié des clients

Rémunération en fonction du profil

Contrat de 6 mois - Prise de poste immédiate

jordane.jouan@eolane.com

[Voir le site](#)

Emploi

Date de publication: 06/12/2019

Fonction: Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Pays de la Loire (ANGERS)

Expérience: Débutant accepté

Envoyer un lien vers cette annonce par mél.

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER F/H

L'ENVIRONNEMENT

Engagée dans une nouvelle stratégie pour répondre au mieux aux attentes des usagers, des élus et des territoires, la SEM du Pays de Fontainebleau est devenue l'interlocuteur privilégié des communes et de la Communauté d'Agglomération du Pays de Fontainebleau pour la conception et la réalisation des opérations d'aménagement, de construction ou de réhabilitation.

Aujourd'hui la SEM est un outil de développement local au service de l'intérêt général qui garantit la pérennité de projets d'envergure et fait évoluer le territoire du Pays de Fontainebleau de façon durable. Dans le cadre d'un départ à la retraite, le SEM du Pays de Fontainebleau recrute son futur : Responsable administratif et financier F/H

LES ENJEUX

Rattaché au Directeur Général de la SEM, vous participez à la définition de la stratégie financière et en assurer sa mise en œuvre. Vous serez chargé d'élaborer le plan financier des opérations, d'établir l'analyse et le suivi efficace des projets d'investissement, et d'assurer une gestion rigoureuse des dossiers fiscaux.

Vous sécurisez l'ensemble des procédures et optimisez l'ingénierie financière de la direction. Vous mettez en place des outils d'aide de la décision en matière de prospective afin d'assurer un suivi optimal des programmes d'investissements.

Vous assurez la tenue des comptes de la comptabilité générale et établissez, en outre, les comptes annuels. Vous gérez activement la trésorerie et vous vous assurez que les placements soient conformes aux intérêts de la SEM et à la réglementation.

Enfin, vous serez en charge de la gestion de la paie et de la supervision de la gestion locative (quittancement, régularisation de charges, suivi des dépôts de garantie, recouvrement des créances).

LE PROFIL DU CANDIDAT

De formation supérieure (Bac +4/5) en finances, comptabilité et gestion, vous justifiez d'une expérience réussie sur des missions similaires dans le secteur de l'immobilier, et en connaissez le marché.

Vous disposez d'une pratique avérée en matière financière, comptable et fiscale, bénéficiez de bonnes connaissances de l'environnement législatif et réglementaire du secteur de l'immobilier, et d'une pratique des ressources humaines. Vous maîtrisez les outils financiers, informatiques et logiciels de gestion.

Doté(e) d'un relationnel aisé, vous démontrez de réelles aptitudes au dialogue et à l'écoute, et faites preuve de discrétion, d'autonomie, et d'investissement. Rigoureux(se), disponible et organisé(e), vous pouvez également compter sur votre capacité d'analyse, de synthèse, et vous vous montrez force de propositions et de conviction.

Poste CDI à pourvoir dans les meilleurs délais. Rémunération selon profil et expérience + avantages.

recrutement@lightconsultants.eu

Voir le site

Envoyer un lien vers cette annonce par mél.

Emploi

Date de publication: 29/11/2019

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Fontainebleau)

Expérience: Confirmé

ADMINISTRATEUR DES STOCKS

RAISON D'ETRE : Garantir la fiabilité du stock de la plateforme par la gestion et l'adéquation strictes des stocks physique et informatique. S'assurer de la conformité de la plateforme aux exigences SOX et normes du groupe.

Emploi

Date de publication: 26/11/2019

Fonction: Connexes production (achat, qualité, logistique, hygiène, sécurité...)

Localisation: Centre (baule (45))

Expérience: Débutant accepté

- Assurer l'adéquation des stocks physiques et des stocks informatiques par la gestion complète des mouvements de stocks
 - Garantir la résolution des litiges comptables, des litiges fournisseurs (outil comptable SAFIR) par la collecte d'information et de documents, leur correction et leur suivi
 - Garantir la qualité, la conformité des inventaires et de comptage de manière opérationnelle
 - Gérer le process de gestion des péremptions courtes (réception, distribution)
 - Gérer le suivi des produits sensibles (psychotropes, froid, stupéfiants)
 - Gérer la traçabilité des mouvements de stocks entre les produits refusés, la réception, les produits disponibles à la vente et les différentes zones de quarantaine
 - Valider la prise en charge ou non dans les stocks de l'entrepôt des « non-conformités » en réception qui concernent les températures, le produit livré à la place d'un autre, etc., avec le prévisionniste de la direction supply chain
 - Gérer la zone quarantaine.
 - Assurer la reprise par les laboratoires des produits selon le fcpr
 - Gérer la collection, les remplacés par, mises en place...

- Créer les reporting
 - Collecter toutes les informations opérationnelles nécessaires aux différents reporting
 - Créer les indicateurs pour réaliser les rapports d'activités des différents services
 - Gérer le Master Data (suivi des modifications)
 - Organiser et suivre le flux casse pour que le stock disponible à la vente soit le plus fiable possible
 - Identifier et mener des projets d'amélioration des processus internes

- Contribuer au respect des normes du groupe sur le site
 - Traiter les retraits de marché (GAIN et EWM) et remplir les qualnet correspondants
 - Assurer l'application de la politique SOX sur son périmètre
 - Appliquer les normes QES du site
 - Faire respecter les normes QES sur le site
 - Être force de proposition pour améliorer le poste de travail
- PRINCIPALES COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE :

- Force de proposition pour améliorer l'entrepôt
- Travail en transversal/équipe
- Gestion des priorités/planification
- Sens du résultat
- Sens du détail/rigueur
- Orientation Client
- Flexibilité / Disponibilité / Réactivité
- Autonomie / Initiative

CONNAISSANCES REQUISES :

- Maîtrise de l'approvisionnement en logistique et des BPD pour la gestion de stock
- Maîtrise de Microsoft Outlook (Excel, Word, Powerpoint) pour la création des reportings
- Reporting : Savoir établir des rapports synthétiques et pertinents à l'oral et à l'écrit

- Maîtrise des logiciels :
- WMS,
- SAP, outil de pilotage du magasin
- Fives
- PDA

- Analyse & résolution de problème : savoir identifier les sources de dysfonctionnement, en évaluer l'importance et y apporter ou proposer des corrections pérennes,

PROFIL RECHERCHE :

2 ans d'expérience dans un établissement sur un même type de poste ou sur un poste de la filière, ayant permis d'acquérir l'expérience et les compétences requises pour le poste décrit

anne-sophie.jouffroy@ocp.fr

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CHARGE(E) DE MISSION ACCOMPAGNEMENT

CONTEXTE

Le Pôle Accompagnement développe des appuis méthodologiques, techniques et de formation. En lien avec les équipes des Directions Territoriales et les équipes bénévoles, il anime les différentes thématiques d'accompagnement (accès à la culture, départ en vacances, insertion professionnelle, prévention santé...).

Emploi

Date de publication: 22/11/2019

Fonction: Fonctions Médicales, Sociales, Culturelles

Localisation: Ile-de-France (75020 Paris)

Expérience: Débutant accepté

MISSIONS

Sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice du pôle Accompagnement, le(la) Chargé(e) de Mission Accompagnement participe au développement d'expertises sur des thématiques liées à l'accompagnement aux dispositifs de logement et aux publics accompagnés par l'association.

Il (elle) participe à l'élaboration et l'animation de supports et d'outils documentaires et méthodologiques mis à la disposition des équipes d'accompagnement salariées et bénévoles.

Elaboration, rédaction et mise en forme de contenus liés aux différents thèmes d'accompagnement

Création et développement d'outils et de supports à destination des différents acteurs de l'accompagnement

Coordination et animation d'activités d'accompagnement, en lien avec des bénévoles experts et dans le cadre de commissions thématiques

1656; Soutien ponctuel auprès de la directrice de l'Accompagnement

COMPETENCES REQUISES

Niveau de formation, expérience :
 Master Sciences Sociales, Ingénierie Sociale (bac +4/5)
 Première expérience au sein du secteur social ou socio-culturel

Compétences techniques :

Conduite de projets
Maîtrise des techniques d'animation de groupes et de conduite de réunions
Excellentes qualités rédactionnelles
Maîtrise des outils informatiques (Word, Powerpoint, Excel)

Savoir-être :

Esprit d'analyse et de synthèse
Capacité d'écoute et sens du dialogue
Aisance orale
Conditions
CDI temps plein
Rattachement classification PACT-ARIM

CV et lettre de motivation : idf-recrutement@habitat-humanisme.org

idf-recrutement@habitat-humanisme.org

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CONCIERGE PRIVÉ (H/F)

Description de la mission

Afin de renforcer notre équipe Conciergerie, nous recherchons un(e) concierge privé :

#Ecoute
#Service
#DuQuotidienàl'Exceptionnel
#Evènementiel

Devenez concierge et intégrez une équipe dynamique, soucieuse d'offrir à ses clients un service répondant aux exigences du secteur de la Conciergerie.

Votre métier ?

Prendre en charge par téléphone les demandes de nos clients haut de gamme, les conseiller et leur apporter des solutions personnalisées en utilisant vos connaissances du marché des services et du luxe. Vous deviendrez un(e) véritable assistant(e) personnel(le) pour nos clients, et réaliserez, pour eux, de petits exploits au quotidien.

Votre rôle ?

Transformer le quotidien de nos clients en leur faisant vivre une expérience exceptionnelle et personnalisée. Satisfaire et fidéliser notre clientèle en proposant des programmes de privilèges, l'achat d'objets plus ou moins insolites, l'organisation de voyages ou d'événements partout dans le monde.

Vos interlocuteurs ?

Des interlocuteurs partout dans le monde qu'ils soient clients, hôteliers, restaurateurs ou encore spécialistes du voyage.

Votre quotidien ?

Aucune routine. Votre métier vous permet de développer des connaissances approfondies sur les services de Conciergerie et de voyager aux quatre coins du monde, depuis votre bureau.

Profil

Emploi

Date de publication: 28/10/2019

Fonction: Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant accepté

Votre profil ?

Vous avez une excellente maîtrise du français à l'écrit comme à l'oral et parlez Anglais couramment. Vous disposez d'une expérience dans le secteur du voyage, de l'hôtellerie ou de service d'exception ayant favorisé le développement de vos compétences relationnelles et commerciales. Votre sens du service client, la curiosité et l'anticipation sont vos points forts.

Votre cadre de travail ?

Au sein d'un plateau lumineux et verdoyant basé à Bry sur Marne (94), 4 jours de travail par semaine entre le lundi et le dimanche, une amplitude horaire de 7h à 23h38.

Vos avantages ?

Un parcours d'intégration au top et une formation personnalisée.
Une rémunération de base de 27000€ brute qui sera majorée pour chaque horaire effectué les week-ends, les jours fériés ou après 22h.

En plus de tout cela ? Un remboursement à 100% de votre titre de transport, une mutuelle d'entreprise, des tickets restaurant !

recrutementmutuaide@twinin.fr

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Offre(s) de stage

```
/**/ .js .annonce .contenu, .js .annonce .cartouche, .annonce .annonce-bottom{ display:none; } .annonce-bottom{
text-align:center; float:left; clear:both; width:100%; display:none; } .ouvert .annonce-bottom{ display:block; } .closer{
cursor:pointer; }/**/ /**/ .clearfix:after { content:" "; display:block; clear:both; }/**/ /**/ main#page div.contenu
div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; } .annonce .titre{ font-size:15px;
font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0 12px; } .annonce .cartouche {
float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a; border-radius:8px; } .annonce
.cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a; font-weight:bold; } .annonce
.cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; }/* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ footer
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; } /**
```

STRUCTURATION DE LA GESTION DES RH D'UNE ASSOCIATION

Au sein d'une association créée il y a seulement 3 ans et en forte situation de croissance, ayant doublé ses effectifs chaque année pour atteindre 8 salariés, vous assistez la déléguée générale à mettre en place une politique une GRH structurée.

Vous proposerez la mise en place de procédures RH et les outils afférents en matière de recrutement, d'évaluation et d'actualisation du DU d'évaluation des risques professionnels.

Vous proposerez un plan de développement des compétences et des tableaux de bord de suivi des formations

Stage

Date de publication:05/12/2019

Fonction:Personnel

Localisation: Ile-de-France (Paris 5)

Expérience:Confirmé

Vous structurerez la mise en place effective du premier CSE.
Vous créez une base de données en matière de prévention des risques pour le personnel.
Dans le respect du RGPD vous créez des bases de données et tableaux de bord RH.
Vous serez associé à la définition de la stratégie des Rh de l'association.

Cette mission pour un M1 ou M2 nécessite des connaissances juridiques dans l'ensemble des volets des RH et une capacité à créer des outils adaptés et simple d'usage pour les utilisateurs. Il convient d'être très structuré, synthétique et de prendre en compte les attentes des utilisateurs finaux.

Vous serez intégré dans une équipe dynamique et conviviale qui fait de la recherche, de l'évaluation de l'innovation et de la formation en gériatrie et gérontologie.

L'association est située à Paris au métro Gobelins.
Un stage d'une durée de 6 mois serait appréciable.

contact@gerondif.org

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CRÉATION D'UN TIERS LIEU PILOTE

Présentation du projet

Stage

Dans le cadre de cette nouvelle stratégie, Voyages Services Plus va ouvrir courant 2020 le premier lieu de vie et de formation (ci-après « le tiers-lieu ») à destination principalement des résidentes d'un hébergement d'urgence dans le 93 qui accueille environ 450 personnes. Ce tiers-lieu sera un lieu de rencontre, d'échanges et d'apprentissage entre les résidentes, les équipes de VSP et les acteurs du territoire dont les activités seront développées avec les parties prenantes du projet. Ce premier tiers-lieu servira de pilote avant de répliquer le modèle dans plusieurs sites.

Date de publication: 05/12/2019

Fonction: Création, Communication, Documentation

Localisation: Ile-de-France (PARIS)

Expérience: Débutant accepté

La première phase du projet (janvier - juin) vise à:

- mener un diagnostic du territoire et des résidentes, notamment par des entretiens et ateliers collectifs avec les parties prenantes internes et externes au projet
- dessiner l'offre du tiers-lieu et identifier les partenaires pertinents
- mettre en place les outils de suivi et d'évaluation du projet ainsi que les instances de gouvernance
- aménager le tiers-lieu en vue de l'ouverture
- communiquer autour du projet en interne et en externe

Missions

Nous recherchons une stagiaire pour travailler en binôme avec la coordinatrice du projet. Nous allons adapter les missions aussi en fonction de votre profil et de vos centres d'intérêt.

Logistique & facilitation

- Collecte de données qualitatives et quantitatives auprès de l'équipe de VSP et des résidentes
- Mise en œuvre de l'évaluation du projet: création de l'outil, collecte et analyse des données, notes de synthèse, ...
- Co-animation des ateliers de travail: préparation de la salle, idéation du format des ateliers, Co-facilitation, suivi opérationnel, ...
- Aménagement du tiers-lieu: devis ameublement & décoration, lien avec les artistes du territoire, ...

Communication

- Mise en œuvre de la stratégie de communication: animation réseaux sociaux, partenariats média, rédaction de billets de blog,
- Création de supports de communication: power points, notes synthétiques, photo/vidéo, ...

Communication en interne et coordination avec les équipes de VSP

Partenariats

- Veille sectorielle : nouveaux modèles d'hébergement et politiques publiques en lien avec l'activité d'hébergeur d'urgence, appels à projets, ...
- Suivi des partenariats : création de la base de données, préparation des rendez-vous, rédaction de notes, suivi des actions, reportant, ...

Profil - Votre savoir être compte plus que votre savoir-faire!

- Etude de Bac+4 ou Bac+5 en Sciences Po, sociologie, urbanisme, communication....
- Appétence pour les questions de gouvernance et curiosité pour apprendre des méthodes de facilitation de réunions en intelligence collective
- Connaissance ou envie d'apprendre autour de la question de l'hébergement d'urgence
- Enthousiaste à l'idée d'interagir quotidiennement avec des personnes en situation de précarité matérielle et sociale
- Aisance avec les outils de travail partagé: suite Google/ Slack/ Trello ou similaire
- Une première expérience de stage dans le milieu social et/ou dans la création d'un tiers-lieu et/ou dans la politique de la ville est un plus

recrutement@vsp-bleuciel.fr

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

MISE EN PLACE D'UNE GESTION DE STOCK AU SEIN D'UNE TPE

au sein d'une petite entreprise d'électricité/photovoltaïque/plomberie basée à Saint Sauveur d'Aunis (17), l'objectif du stage est de mettre en place une gestion de stock pérenne.

La mise en place de ce nouveau système aura lieu en même temps que le déménagement de l'entreprise vers de nouveaux locaux.

L'intérêt de la démarche est de :

savoir à un instant T ce qu'il y a en stock

faire vivre le stock en temps réel

savoir à quel moment un article doit être commandé

quelle quantité de cet article faut il commander ?

La méthode de réapprovisionnement actuelle est un réapprovisionnement à la commande.

Pour certains produits très réguliers, on pourra utiliser la méthode de réapprovisionnement : commande d'une quantité variable à date fixe. Ces produits devront être définis.

La méthode pour indiquer que tel ou tel produit est sorti du stock devra être simple et directement accessible depuis le stock.

Les candidatures sont à envoyer par mail à l'adresse :

contact@alma-elec.fr

Stage

Date de publication: 28/11/2019

Fonction: Connexes production (achat, qualité, logistique, hygiène, sécurité...)

Localisation: Poitou-Charentes (SAINT SAUVEUR D'AUNIS (17))

Expérience: Débutant accepté

contact@alma-elec.fr

Voir le site

Envoyer un lien vers cette annonce par mél.

CHEF DE PROJET LOGSITIQUE - Dep. 44 (H/F)

Nous avons créé Melchior il y a 4 ans à Nantes. Notre objectif : proposer une solution innovante pour la pause déjeuner en entreprise. Nous implantons des réfrigérateurs connectés et permettons à chaque collaborateur de bénéficier sur son lieu de travail, et à tout moment de la journée, d'une pause déjeuner variée et de qualité.

Stage

Date de publication:26/11/2019

Fonction:Etudes, Recherche, Projet

Localisation: Pays de la Loire (Carquefou)

Expérience:non précisée

Solideme nt implanté dans deux villes du grand ouest, une troisième ouverture est prévue pour le mois de Janvier. Nous renforçons l'équipe du siège afin d'étudier et de proposer des solutions d'améliorations sur nos processus logistiques actuels.

--> Vous êtes au cœur du développement opérationnel de Melchior, en lien avec les responsables logistique de chaque ville.

Vos missions :

- Analyse des process existants
- Analyser les données reçues par l'ensemble des réfrigérateurs connectés
- Identifier les points influant les consommations et les pertes sur notre gamme de produits
- Vérifier la cohérence et l'organisation des livraisons
- Déterminer le taux de rentabilité de nos sites clients

- Étude des solutions possibles aux problématiques identifiées
- Mettre en place des outils pour le suivi et l'amélioration du taux de pertes
- Établir les bonnes pratiques pour assurer la rentabilité sur tous nos sites
- Proposer des solutions globales d'optimisation logistique

- Déploiement des solutions sélectionnées
- Assurer la création d'outils adaptables sur nos trois antennes
- Former les personnes responsables afin que les outils créés perdurent

Votre profil :

- Etudiant en fin de cycle d'école d'ingénieur ou en dernière année de formation logistique Bac+4/5
- Maîtrise des outils Suite ou du pack office souhaitée
- Esprit pragmatique et analytique
- Débrouillardise et force de proposition
- Un penchant pour les bons petits plats serait un plus !

Conditions

- Poste basé à Carquefou
- Stage de 6 mois minimum à partir de Janvier 2020
- Indemnités : 800€ / mois

Rejoignez l'équipe !

Envoyez-nous votre CV, ainsi qu'un petit mot doux sur [recrutement@melchior .pro](mailto:recrutement@melchior.pro)

recrutement@melchior.pro

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT IMMOBILIER LIDL - (H/F)

Au sein du service Immobilier, votre mission principale consiste à gérer un **Stage** portefeuille immobilier dans le respect de la stratégie d'expansion de l'entreprise et dans une logique d'optimisation des coûts.

Vos missions

Missions : Développement

- Développer de nouveaux sites d'implantation de supermarchés.
- Étudier la meilleure option d'acquisition des sites (achats, location)
- Gérer la vente ou effectuer la gestion de location des biens Lidl non utilisés.
- Assurer une veille active de la concurrence et développer un réseau relationnel sur votre zone géographique d'intervention

Missions : Montage de dossiers

- Assurer le montage du dossier de permis de construire du projet et son obtention
- Assurer la constitution des dossiers des autorisations administratives nécessaires à la construction et leur obtention (CDAC, ESSP, ATERP, Loi sur l'eau, ...)
- Assurer la réalisation des études techniques nécessaires (géotechniques, amiante, pollution, sol, ...)
- Elaborer le dossier de consultation des entreprises en lien avec notre cahier des charges
- Gérer et respecter le budget tout au long du projet en fonction des aléas
- Participer aux phases de consultation avec le Responsable Technique

Votre profil

- Vous êtes diplômé d'une formation supérieure Bac + 5 en Ecole de commerce ou Ecole d'ingénieur avec une spécialisation en BTP, Urbanisme ou Aménagement et Développement du territoire.
- Vous êtes débutant ou justifiez d'une première expérience professionnelle en immobilier d'entreprise ou industriel.
- Vous êtes réactif, curieux et doté d'une bonne aisance relationnelle.
- Vous souhaitez valoriser votre goût de la performance dans une fonction évolutive.

Notre offre

- Un poste en CDI en statut Cadre au sein du service Immobilier.
- Un poste avec des déplacements sur votre secteur.
- Des opportunités de carrière intéressantes si vous êtes mobile.

Postuler

<https://emplois.lidl.fr/Offres-d-emploi/Responsable-du-d%C3%A9veloppement-immobilier-h-f-16330-V-ars-27969#>

recrutement_dr23@lidl.fr

[Voir le site](#)

Date de publication: 14/11/2019

Fonction: Spécialistes Activités Tertiaires (banque, assurance, immobilier...)

Localisation: Poitou-Charentes (Angoulême)

Expérience: Confirmé

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGE CHARGÉ DE MISSION DE DIRECTION POUR EMMAÛS CONNECT

Tu souhaites développer tes compétences en matière de gestion de projet, d'animation et de développement de partenariats ? Tu es dynamique, débrouillard(e), tu as l'esprit d'équipe et un bon relationnel ?

Stage

Date de publication: 14/11/2019

L'inclusion numérique te semble être un vrai sujet ?

Fonction: Direction Générale

Localisation: Ile-de-France

Nous te proposons une expérience extrêmement formatrice et valorisable. Rejoins Emmaüs Connect au sein d'une équipe dynamique, exigeante et engagée pour combattre la fracture numérique.

Expérience: non précisée

TA MISSION Nous cherchons un(e) stagiaire pour appuyer la direction d'Emmaüs Connect sur les différents points suivants :

Appui au cadrage, au développement et au déploiement des projets stratégiques

Qualification des opportunités et nouveaux projets : veille sur les projets et partenariats potentiels, production de notes de synthèses, qualification des opportunités avec les partenaires nous contactant pour monter des projets

Appui au déploiement des nouveaux projets, outils ou processus : Formalisation de livrables et d'outils Animation de sessions de présentation des nouveaux outils, processus ou projet

Soutien à la coordination des actions de la direction Accompagner la direction dans certaines réunions, pour en assurer les relevés de décisions et coordonner leur mise en œuvre, Suivi des plans d'actions

Possibilité de développer un projet personnel (dans le cadre de la mission d'Emmaüs Connect) Si le contexte le permet, il te sera proposé de travailler sur un projet de ton choix, dans ses phases d'analyse (étude du besoin, de faisabilité, proposition de plan d'action...) et de mise en œuvre.

QUALITES RECHERCHEES ET DEVELOPPEES Rigueur, esprit d'analyse et de synthèse Esprit d'équipe, bon relationnel et sens des responsabilités Dynamisme, sens de l'initiative Adaptabilité et autonomie
COMPETENCES RECHERCHEES Formation BAC + 5 en particulier formations en sciences politiques, gestion de projet, écoles de commerce, événementiels appréciés. Maîtrise du pack Office et des outils numériques. Intérêt fort pour l'entrepreneuriat social et la solidarité.

MODALITES Localisation : 71 rue Archereau 75019 Paris Prise de poste : Dès que possible/ Janvier 2020 Type de contrat : convention de stage (durée souhaitée : minimum 6 mois). Indemnités : gratification conventionnée a minima + remboursement à 50% de la carte de transports, tickets restaurants. Pour postuler : Merci d'envoyer CV et lettre de motivation (NOM_CV et NOM LM) à l'adresse suivante : recrutement@emmaus-connect.org en mettant en objet « Stage DIRECTION »

recrutement@emmaus-connect.org

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGIAIRE INGÉNIERIE DE LA FORMATION ET DÉVELOPPEMENT MARKETING

Description de l'entreprise :

L'Académie de Sophrologie est un organisme de formation qui forme des particuliers au métier de sophrologue. Elle délivre un titre reconnu par l'état, RNCP niveau 3.

Son but est de développer et structurer son activité.

Stage

Date de publication: 06/11/2019

Fonction: Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (Paris 15)

Expérience: Débutant accepté

Rémunération : à définir

Avantage : Remboursement de la moitié de la carte Navigo/Imagine R

Profil recherché :

A l'aise avec les chiffres et les dossiers, vous aiderez à la gestion d'une PME. Vous maîtrisez le Pack Office (Word, Excel et Power Point).

Rigoureux, organisé et autonome, vous faites preuve de discrétion et avez un sens aigu de l'analyse. Vous possédez des compétences en ingénierie de la formation et en informatique. Savoir construire du e-learning serait un plus.

Vous pouvez justifier d'un minimum d'une expérience professionnelle et vous êtes en formation niveau Bac +3 minimum. Vous êtes polyvalent, doté d'un très bon relationnel et innovateur et vous avez la volonté de vous investir dans le développement de l'entreprise et faciliter son bon fonctionnement.

Description des missions :

1. Ingénierie de la formation

- Gérer et piloter des dossiers administratifs correspondant aux normes qualités, au titre RNCP (Répertoire national des certifications professionnelles) et à la VAE (Validation des acquis de l'expérience)
- Mettre en place une veille sur les évolutions juridiques et aider à l'évolution de la structure en relation avec la dernière réforme de la formation,
- Aider à mettre en application les évolutions du champ de la formation, sur les plans législatifs, institutionnels et financiers
- Réfléchir et mettre en place de nouvelles offres de formation (définition et objectifs, conception des modules de formation ...)
- Structurer, réactualiser, construire le programme et la présentation des formations
- Mener les enquêtes concernant le titre RNCP
- Préparer les jurys du titre RNCP
- Introduire de la digitalisation et la structurer

2. Développement marketing

- Proposer une offre de développement marketing en s'inspirant de l'existant de l'Académie
- Développer des outils de communication propres à l'entreprise ;
- Développer la relation avec les entreprises
- Structurer et consolider l'employabilité des sophrologues

Ce stage de réflexion stratégique et multi-opérationnel vous offrira de nombreuses opportunités de mener des projets à bien sous la responsabilité du responsable de l'entreprise et d'acquérir une expérience de gestion dans une entreprise à taille humaine.

courrier@academie-sophrologie.fr

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGIAIRE ASSISTANT DE DIRECTION - Dep. 44 (H/F)

Management, Recrutement, Planification, Organisation et Réalisation de tâches opérationnelles quotidiennes, en support des directeurs du camping, seront tes missions principales.

Stage

Date de publication:04/11/2019

NOUS ATTENDONS DE TOI :

- Sans téléphone, tu serais DCD depuis longtemps. WhatsApp est ton appli préférée !
- Tu es souriant(e), tu aimes le travail en équipe et tu es de nature très collaborative
- La résolution de problèmes complexes est un kif
- Tu sais écrire un mail et tu as entendu parler d'un outil qui s'appelle "correcteur orthographique"
- Tu as déjà utilisé Doodle et Google Drive pour organiser un apéro avec tes amis
- Tu as le sens de l'humour, et tes amis disent de toi que tu es "cool" et "ouvert"
- Dans une équipe de Paintball, tu es celui/celle qui ne tire pas dans le dos. Ou alors sous la menace.

NOUS ALLONS T'APPRENDRE A :

- MANAGER des équipes de 5 à 10 personnes
- Maîtriser la GESTION D'UNE ENTREPRISE qui réalise plusieurs millions d'euros de CA
- Etre performant(e) dans le RECRUTEMENT
- ORGANISER ton temps de travail, plus besoin de 3 réveils le matin
- Travailler en équipe, tout comme les AVENGERS
- Etre à l'écoute et comprendre les attentes des CLIENTS
- Avoir CONFIANCE EN TOI : Il faut voir grand dans la vie !

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

CAPFUN est une entreprise familiale, leader sur le marché du tourisme en France.

Nous sommes propriétaires de 100 campings en France et de 5 campings à l'international.

No us écoutons, réfléchissons et créons des projets très innovants pour satisfaire et surprendre nos clients. Notre démarche est axée sur le client avec comme ambition de rendre ses vacances le plus fun possible. Tu trouveras chez nous de l'indépendance, de la liberté, de l'autonomie et beaucoup de responsabilités. Et surtout tu EVOLUERAS.

Durée : 6 mois

Date fin : 30/09/2020

Secteur d'activité : Hôtellerie de plein air

Formation requise : Niveau BAC +3 à Bac+5

Compétences requises : Outils de communication, anglais, travail en équipe, persévérance, bonne orthographe.

Région / ville : Pays de la Loire / Pornic

Stage de Mars à Septembre 2020 (Possibilité de logement)

Email de contact : bgermain@capfun.com

Nom du contact : Bernadette GERMAIN

Nom de l'entreprise : Capfun la Chênaie

bgermain@capfun.com

Voir le site

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Fonction:Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Pays de la Loire (Pornic)

Expérience:Débutant

[+ Consulter Emploi Cnam](#)

[+ Poster une offre](#)

